

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БУРАТИНО» с. МИХАЙЛОВКА
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ № 34 – Д/1

от 01.09.2025 г.

с. Михайловка

Об обеспечении снижения документационной нагрузки
педагогических работников
на 2025/2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России от 04.12.2024 № 80454),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МДОБУ детский сад «Буратино» с. Михайловка Михайловского муниципального округа Приморского края (далее по тексту – ДОУ) (приложение 1).
2. Старшему воспитателю Кузьменко О.В.:
 - 2.1. Обеспечить исполнение плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников ДОУ в соответствии с установленными сроками.
 - 2.2. Произвести корректировку локальных актов ДОУ исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников.
 - 2.3. Ознакомить педагогов с перечнем документации необходимой для реализации образовательной программы.
3. Заведующему ДОУ Колосковой Г.В.:
 - 3.1. Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции педагогов в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов (приложение 2).
4. Педагогическим работникам ДОУ в рамках реализации основных программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом (приложение 2).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ

С приказом ознакомлена:



01.09.2025г.

Г.В. Колоскова

О.В. Кузьменко

План мероприятий по снижению документационной нагрузки
педагогических работников в МДОБУ детский сад
«Буратино» с. Михайловка ММО ПК
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	02.09.2025	Колоскова Г.В. заведующий	
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	08.09.2025	Кузьменко О.В., ст. воспитатель	
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	08.09.2025	Колоскова Г.В., заведующий	
4	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	09.09.2025	Колоскова Г.В., заведующий	
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	В течении года	Колоскова Г.В. заведующий	
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	В течении года	Кузьменко О.В., ст. воспитатель	
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течении года	Кузьменко О.В., ст. воспитатель	
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	По мере необходимости	Колоскова Г.В. заведующий	
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	По мере необходимости	Колоскова Г.В. заведующий	
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	В течении года		

**Перечень документации подготовка,
которой осуществляется педагогическими
работниками ДООУ при реализации образовательной
программы.**

Организационно-методические-документы:

- календарно-тематическое-планирование;
- Журнал или табель ежедневного учета посещаемости детей;